



Prot. n. 0005352/U II.7

Stornarella, 9 giugno 2022

Al Personale docente neo assunto
Ai tutor
Ai membri del Comitato di valutazione
Al D.S.G.A
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: Valutazione personale docente in periodo di formazione e prova D.M. 27/10/2015, n. 850. Adempimenti finali. Colloqui docenti neoassunti – a.s. 2021- 2022.

In considerazione delle modalità formative relative al periodo di prova e formazione del personale docente ed educativo, già definito con D.M. 850/2015, a conclusione delle previste attività ed in vista dei pareri che il Comitato per la valutazione dei docenti dovrà esprimere ai sensi dell'art. 1 comma 129 della legge 107/2015, si forniscono le seguenti indicazioni.

Per la validità dell'anno di prova e formazione si conferma l'obbligo dei seguenti requisiti:

1. Obbligo dei 180 giorni di servizio e dei relativi 120 giorni di attività didattica.
2. Obbligo attività formative, almeno 50 ore, organizzate in 4 fasi, finalizzate a consolidare le competenze previste dal profilo docente e gli standard professionali richiesti in aggiunta agli ordinari impegni di servizio e alla partecipazione alle attività di formazione.
 - a. Obbligo peer-to-peer (12 ore).
 - b. Obbligo formazione on line su Piattaforma INDIRE (20 ore).
3. Documentazione Piattaforma INDIRE (bilancio delle competenze, patto formativo, portfolio).
Il Comitato di valutazione, preso atto di tutta la predetta documentazione, e valutati tutti gli elementi utili, esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e prova del personale docente ed educativo.

Si comunica che il "Portfolio professionale" del docente neo assunto dovrà essere stampato e presentato al dirigente scolastico che, a sua volta, lo trasmetterà al Comitato di Valutazione, dinnanzi al quale il docente sosterrà il colloquio finale.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata entro le ore 12.00 di mercoledì 22 giugno 2022 all'Ufficio di segreteria del Personale.

Si ricorda che la documentazione cartacea, "Dossier finale, Portfolio del docente", è costituita da:

- **Bilancio delle competenze iniziali;**
- **Curriculum formativo;**
- **Documentazione delle attività didattiche;**
- **Bilancio delle competenze finali;**
- **Bisogni formativi futuri.**

I docenti tutor dovranno presentare in forma cartacea la relazione finale presso gli Uffici della segreteria entro le ore 12.00 di mercoledì 22 giugno 2022.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Anna Valvano
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 D.lgs 39/93